

**АО «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ПРИСВОЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ»**

**Положение
дуальной системы технического и
профессионального образования**

**Постановление Правительства Республики Казахстан
от «___» _____ 2015 года № _____**

**Об утверждении Положения дуальной системы технического и
профессионального**

В соответствии с пунктом 3 Дорожной карты дуальной системы образования от «___» _____ № ___ Правительство Республики Казахстан **ПОСТОНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение дуальной системы технического и профессионального образования.
2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

**Премьер-Министр
Республики Казахстан**

К. Масимов

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от «___» _____ 201__ года
№ ___

Положение дуальной системы технического и профессионального образования

Общие положения

1. Настоящее Положение дуальной системы технического и профессионального образования разработаны в соответствии с пунктом 3 Дорожной карты дуальной системы образования от «___» _____ 201__ года № ___, определяет цели, задачи, содержание, условия и порядок организации дуальной системы технического и профессионального образования (далее – ТиПО), направленные на сочетание обучения в организации ТиПО с обязательными периодами профессионального производственного обучения на предприятии.

2. Цель дуальной системы ТиПО – повышение адекватности результатов деятельности системы ТиПО, приближение уровня подготовки кадров технического, обслуживающего и управленческого труда к потребностям отраслей экономики и работодателей, укрепление связей обучения с производством, привлечение дополнительных источников финансирования.

3. Задачами дуальной системы ТиПО являются:

1) приведение объемов, профилизации и территориального размещения организаций ТиПО в соответствие с потребностями рынка труда, динамикой и перспективами развития отраслей экономики;

2) совершенствование социального партнерства в области ТиПО;

3) подготовка, переподготовка и повышение квалификации квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена, отвечающих требованиям передовых технологий и современного производства;

4) изменение и качественное обновление содержания и структуры образовательных учебных программ ТиПО с учетом запросов индустриально-инновационного развития отраслей экономики;

5) обеспечение профессионально-производственной направленности подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена;

6) обеспечение участия социальных партнеров в организации учебного процесса на предприятии, контроля качества ТиПО и оценке профессиональной подготовленности;

7) развитие инфраструктуры подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена для отраслей экономики;

8) повышение престижа обучения в организации ТиПО по дуальной системе обучения;

9) обеспечение взаимосвязи, взаимопроникновения и взаимовлияния различных систем (наука и образование, образование и производство), направленное на качественное изменение системы ТиПО;

10) обеспечение предприятий притоком молодых квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена;

11) создание условий для передачи профессионального опыта обучающимся в реальных производственных условиях;

12) содействие трудоустройству выпускников организаций ТиПО на предприятиях отраслей экономики.

4. В настоящем Положении используются следующие основные термины, понятия и определения:

1) дуальная система образования/обучения (dual system of education) - сочетание обучения в учебном заведении с обязательными периодами производственного обучения и практики на предприятии;

2) отраслевые рамки квалификаций – структурированное описание квалификационных уровней признаваемых в отрасли;

3) профессиональный стандарт – стандарт, определяющий в конкретной области профессиональной деятельности требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда. Является основой разработки образовательных учебных программ;

4) знание – результат усвоения информации посредством обучения и личного опыта, совокупность фактов, принципов, теории и практики, относящихся к сфере обучения или работы, компонент квалификации, который должен подвергаться оценке;

5) умения – способности применять знания и проявить компетентность с целью осуществления деятельности и решения задач) применение логического, интуитивного, творческого и практического мышления);

6) опыт – сознательная деятельность, знания и навыки, которые могут быть приобретены и эффективно использованы в течение определенного промежутка времени;

7) образовательная деятельность – процесс целенаправленного, педагогически обоснованного, последовательного взаимодействия субъектов образования, в ходе которого решаются задачи обучения, развития и воспитания личности;

8) образовательная учебная программа - документ, определяющий содержание образования определенной ступени образования через перечень дисциплин/модулей, видов учебной работы и включает цели, объемы учебного времени на их изучение;

9) содержание образования – система (комплекс) знаний по каждому уровню образования, являющаяся основой для формирования компетентности и всестороннего развития личности;

10) компетенция - способность специалиста действовать и решать определенную совокупность профессиональных задач на основе единства знаний, умений, навыков, профессионального опыта;

11) базовая компетенция – способность управлять собой и собственной деятельностью, склонность к самомотивации и самоорганизации;

12) профессиональная компетенция - способность специалиста решать совокупность профессиональных задач на основе знаний, умений и навыков, а также личностных качеств, позволяющих эффективно осуществлять профессиональную деятельность;

13) функциональная компетенция – способность специалиста решать совокупность профессиональных задач в избранной сфере деятельности на основе конкретных знаний, умений и навыков;

14) познавательная компетенция – способность специалиста решать совокупность профессиональных задач на основе интегрированных знаний, умений и опыта, а также личностных качеств, позволяющих эффективно осуществлять профессиональную деятельность;

15) модуль – независимый, самодостаточный и полный раздел образовательных программ или период обучения (или структурная единица учебного плана по специальности, организационно-методическая междисциплинарная структура, в виде набора разделов из разных дисциплин, объединяемых по тематическому признаку базой);

16) модульное обучение – система обучения, предполагающая структурирование изучаемого материала /курса в виде отдельных взаимосвязанных блоков/модулей, направленных на формирование конкретных профессиональных компетенций (или которые можно изучать в удобное для обучаемого последовательности; которые можно дополнять и комбинировать, не нарушая общего содержания);

17) модульная программа – программа в основе которой находятся результаты, которые должны быть достигнуты в процессе обучения и соответствующие требования сферы труда (требования к деятельности в рамках профессии);

18) интегрированные образовательные учебные программы – образовательные учебные программы, разработанные с учетом непрерывности и преемственности уровней и содержания образования (разработанные на основе объединения соответствующих содержательных аспектов образовательных учебных программ);

19) типовой учебный план – основной документ, устанавливающий на уровне уполномоченного органа в области образования перечень и объем учебного времени по каждому циклу (учебным модулям),

последовательность их изучения и формы контроля применительно к профессиям, квалификациям, срокам обучения в организациях ТиПО;

20) рабочий учебный план – документ, разрабатываемый организацией ТиПО на основе типового учебного плана, регламентирующий перечень и объем учебных модулей, последовательность, интенсивность и основные формы организации обучения, контроля знаний и умений обучающихся и оценки уровня профессиональной подготовленности, утверждаемый руководителем организации образования;

21) социальное партнерство – система отношений и механизмов, направленных на обеспечение согласований интересов представителями органов исполнительной власти, представителями работодателей и работников.

Социальное партнерство в области профессионального образования ориентировано на повышение адекватности результатов деятельности системы образования, приближение уровня подготовки кадров к потребностям отраслей экономики и работодателей, укрепление связей обучения с производством, привлечение дополнительных источников финансирования;

22) договор о профессиональном обучении – документ, регламентирующий взаимодействие между обучающим предприятием и обучающимся, направленный на передачу обучающимся знания и навыки, необходимые для достижения установленных программой обучения целей обучения, проведение производственного обучения согласно предметному и временному распорядку, достижение цели обучения в установленное время;

23) положение о профессиональном производственном обучении – документ, регламентирующий продолжительность обучения по профессии (специальности), а также содержащий типовой план, порядок организации профессионального производственного обучения и сдачи квалификационного экзамена;

24) республиканский уполномоченный орган дуальной системы ТиПО - Министерство образования и науки Республики Казахстан;

25) региональный уполномоченный орган дуальной системы ТиПО - управления образования областей, г.г. Алматы и Астана;

26) республиканский координирующий орган дуальной системы ТиПО работодателей по организации взаимодействия работодателей с учебными заведениями ТиПО – Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан;

27) региональный координирующий орган дуальной системы ТиПО работодателей по организации взаимодействия работодателей с учебными заведениями ТиПО – Палата предпринимателей региона);

28) консультант по профессиональному обучению Палаты предпринимателей региона – ответственное лицо, которое консультирует обучаемых перед началом и в период обучения, представляет интересы обучаемых по предоставлению качественного профессионального

образования, организует обучение, координирует содержание обучения между партнерами и ведение производственного отчета-дневника обучаемых;

29) обучающее предприятие – юридическое или физическое лицо, принимающие участие в организации учебного процесса по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов на предприятии, заключившее договор о профессиональном обучении;

30) наставничество – различные формы и способы профориентации и поддержки молодежи или новых членов обучающегося сообщества или организации, оказываемые более опытным лицом, которое выступает для них в качестве ролевой модели, тьютора, наставника или доверенного лица;

31) обучающийся – лицо, заключившее договор о профессиональном обучении с предприятием (работодателем), реализующем образовательные учебные программы ТиПО;

32) колледж – учебное заведение, реализующее образовательные учебные программы общего среднего, ТиПО и послесреднего образования.

33) учебный центр – структурное подразделение предприятия (работодателя), осуществляющее подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов;

34) профессиональная ориентация молодежи – комплекс мероприятий, направленных на формирование профессионального самоопределения молодого человека, с учетом его склонностей, профессиональных интересов, индивидуальных способностей и психофизиологических особенностей.

Полномочия, права и обязанности

5. Республиканский уполномоченный орган по дуальному обучению республиканского уровня выполняет следующие полномочия (Министерство образования и науки Республики Казахстан):

1) координирует работу дуальной системы обучения;

2) обеспечивает разработку и утверждение нормативных правовых актов по вопросам организации подготовки кадров технического и обслуживающего труда по дуальной системе обучения;

3) оказывать содействие размещению государственного образовательного заказа на подготовку кадров на основе заявок Национальной палаты предпринимателей РК, предприятий/работодателей;

4) обновлять содержание образовательных программ ТиПО в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;

5) оказывать содействие колледжам в развитии международного сотрудничества по вопросам дуальной системы обучения;

6) оказывать методическую, консультационную помощь по вопросам организации учебного процесса по дуальной системе обучения;

7) осуществляет мониторинг результатов социального партнерства;

8) определяет перечень профессий и специальностей ТиПО по видам профессиональных учебных программ, реализуемых по дуальной системе обучения, во взаимодействии с заинтересованными министерствами, иными центральными исполнительными органами, работодателями и другими социальными партнерами;

9) осуществляет иные полномочия в рамках дуальной системы обучения.

6. Региональный уполномоченный орган по дуальной системе обучения регионального уровня выполняет следующие полномочия (Управления образования областей, г.г. Астана, Алматы):

1) утверждает государственный образовательный заказ на подготовку специалистов с ТиПО по дуальной системе обучения на основе заявок Палаты предпринимателей, предприятий/работодателей;

2) оказывать содействие в установлении партнерских отношений между учебными заведениями ТиПО и работодателями;

3) содействует трудоустройству лиц, окончивших обучение в колледжах;

4) осуществляет мониторинг результатов подготовки специалистов по дуальной системе обучения;

5) утверждает рабочие учебные планы и образовательные программы ТиПО, разработанные с учетом интересов обучающего предприятия, реализуемые по дуальной системе обучения;

6) осуществляет иные полномочия в рамках дуальной системы обучения.

7. Республиканский координирующий орган от работодателей по организации взаимодействия работодателей с организациями ТиПО (Национальная палата предпринимателей) выполняет следующие полномочия:

1) закрепляет базовые обучающие предприятия за учебными заведениями ТиПО в качестве постоянных партнеров в рамках дуальной системы обучения;

2) разрабатывает и утверждает типовое Положение о профессиональном производственном обучении по профессиям и специальностям;

3) разрабатывает и утверждает типовой Договор о профессиональном обучении (между обучающим предприятием и обучающимся);

4) участвует в организации разработки предприятиями отраслевых рамок квалификаций, профессиональных стандартов, образовательных учебных программ с использованием модульной технологии обучения совместно с организациями ТиПО;

5) осуществляет независимую сертификацию квалификации специалистов;

6) вносит предложения для формирования и размещения государственного заказа на подготовку кадров в соответствии с потребностями рынка труда отраслей экономики;

7) проводит мониторинг потребности субъектов предпринимательства в квалифицированных рабочих и специалистах среднего звена;

8) создает учебные центры по профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации и присвоению квалификации по профессиям (специальностям) технического, обслуживающего и управленческого труда;

8) осуществляет иные полномочия в рамках дуальной системы обучения.

8. Региональный координирующий орган от работодателей по организации взаимодействия работодателей с организациями ТиПО (Палата предпринимателей региона) выполняет следующие полномочия:

1) определяет консультанта по дуальной системе обучения, отвечающего за качественную организацию и проведение обучения в соответствии с рабочими учебными планами и программами специальных дисциплин с использованием технологической базы обучающих предприятий;

2) осуществляет согласование Положения о профессиональном производственном обучении по профессии и специальности;

3) готовит и вносит предложения по закреплению базовых обучающих предприятий за учебными заведениями в качестве постоянных партнеров в рамках дуальной системе обучения;

4) участвует в организации разработки предприятиями отраслевых рамок квалификаций, профессиональных стандартов, образовательных учебных программ с использованием модульной технологии обучения совместно с организациями ТиПО;

5) участвует в организации и проведении независимой сертификации квалификации специалистов;

6) готовит и вносит предложения для формирования и размещения государственного заказа на подготовку кадров в соответствии с потребностями рынка труда отраслей экономики;

7) участвует в проведении мониторинга потребности субъектов предпринимательства в квалифицированных рабочих и специалистах среднего звена;

8) готовит и вносит предложения по созданию учебных центров по профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации и присвоению квалификации по профессиям (специальностям) технического, обслуживающего и управленческого труда;

9) согласует и ведет реестр договоров профессионального обучения между обучающим предприятием и обучающимся:

10) осуществляет иные полномочия в рамках дуальной системы обучения.

9. Обязанности обучающихся:

1) соблюдать учебную и производственную дисциплину;

2) пройти полный курс обучения в объеме установленной образовательной программой, в том числе, при необходимости пройти стажировку у обучающего предприятия;

3) освоить образовательную учебную программу обучения в объеме установленных требований к уровню теоретических знаний и практических

навыков;

4) бережно относиться к оборудованию, инструментам, расходным материалам, иному имуществу обучающего предприятия, не допуская случаев их поломки и бессмысленного расходования по небрежности или недосмотру;

5) соблюдать требования по охране труда и технике безопасности, правила экологической безопасности окружающей среды;

6) в установленные сроки пройти оценку знаний, полученных в процессе обучения, сдавать квалификационные экзамены, предусмотренные образовательной учебной программой;

7) посещать теоретические занятия и выполнять практические работы в соответствии с расписанием и графиком учебного процесса;

8) по завершению обучения проработать по трудовому договору и по направлению обучающего предприятия в соответствии с полученной профессией не менее трех лет.

10. Права обучающихся:

1) заключать договора по:

- дуальной системе обучения (между организацией образования, обучающим предприятием, обучаемым);

- профессиональному обучению (между обучающим предприятием и обучаемым);

2) при прохождении обучения знакомиться с условиями работы, нормативными актами, регулирующими данную сферу, условиями безопасности и охраны труда;

3) на получение (предоставление) рабочего места для прохождения производственной практики (с выплатой определенной заработной платы);

4) на создание условий для прохождения обучения в соответствии безопасности и охраны труда;

5) на обеспечение санитарно-бытовыми помещениями, средствами индивидуальной защиты, специальной одеждой в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством РК о безопасности и охраны труда;

6) на обучение на современном оборудовании и по инновационным технологиям.

11. Права организации образования:

1) требовать от обучающихся посещения организации образования, а также ведения обучающимися отчетов, подтверждающих их обучение;

2) направлять на стажировку преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения в обучающее предприятие;

3) направлять на обучающее предприятие преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения для совместного проведения практических занятий, профессиональной практики на обучающего предприятия;

4) на получение полной и достоверной информации о состоянии условий

безопасности и охраны труда на базе обучающего предприятия.

12. Обязанности организации образования:

1) создавать условия для приобретения обучающимися профессиональной дееспособности, необходимой для достижения цели обучения, и осуществлять профессиональное обучение планомерно, в необходимой для его назначения форме, с соответствующим предметным и временным распределением так, чтобы обеспечить достижение цели обучения в рамках предусмотренных сроков обучения;

2) проводить обучение самим или назначить лицо, ответственное за обучение, и поручить ему проведение обучения;

3) бесплатно предоставлять обучающимся средства обучения, инструменты и материалы, необходимые для профессионального обучения и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

4) обеспечить содействие развитию и формированию характера обучающихся, и не подвергать их моральной и физической опасности;

5) осуществлять контроль за тем, чтобы обучающиеся получали задания, которые соответствуют целям профессионального производственного обучения и воспитания;

б) обязанности организации образования по отношению к предприятию (работодателю) определяются Типовыми правилами деятельности организаций образования, реализующих образовательные учебные программы ТиПО, утвержденными Правительством Республики Казахстан.

13. Права обучающего предприятия:

1) заключать договор по дуальной системе обучения (между организацией ТиПО, обучающим предприятием, обучаемым);

2) запрашивать у организаций образования необходимую информацию по вопросам подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов: графики учебного процесса по специальностям и квалификациям, образовательные учебные программы, типовые и рабочие учебные планы;

3) участвовать в разработке образовательных учебных программ и рабочих учебных планов и учебных программ на основе профессиональных стандартов с использованием модульной технологии обучения совместно с организациями ТиПО;

4) направлять специалистов предприятия для оценки знаний выпускников в составе аттестационных и экзаменационных, квалификационных комиссий;

5) заключать двух- и трехсторонние договора между предприятием и обучающимися по организации и проведению совместного профессионального производственного обучения с использованием технологической базы предприятия;

б) определять количество мест, выделяемых для прохождения профессионального производственного обучения на предприятии;

7) консультировать по необходимому учебно-производственному

оборудованию и оснащению организаций образования в соответствии со спецификой предприятия;

8) иметь приоритет при распределении выпускников, прошедших профессиональное обучение на предприятии.

14. Обязанности обучающего предприятия:

1) назначать ответственного работника, осуществляющего общее руководство за профессиональным производственным обучением на предприятии;

2) определить ответственного работника за качественную организацию и проведение обучения в соответствии с рабочими учебными планами и программами специальных дисциплин с использованием технологической базы предприятия;

3) обеспечить проведение профессионального производственного обучения обучающихся в соответствии с планом производственного обучения и образовательными учебными программами в передовых цехах, на участках и рабочих местах, оснащенных современной техникой, с прогрессивной технологией и высоким уровнем организации труда, в составе лучших бригад под руководством передовиков производства и опытных наставников;

4) предоставлять ученические рабочие места, обеспечивающие выполнение программы профессионального производственного обучения;

5) организовывать обучение-инструктаж обучающихся до начала обучения на предприятии по правилам техники безопасности с проверкой их знаний по охране труда и технике безопасности;

6) предоставлять обучающимся возможность пользоваться имеющейся литературой, технической и другой документацией, не составляющей коммерческую тайну;

7) контролировать соблюдение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, установленных на предприятии;

8) создавать необходимые условия для освоения обучающимися новой техники и технологий, современных методик и производственных приемов и методов труда;

9) обеспечивать обучающихся индивидуальными средствами защиты по нормам, установленным для соответствующих работников предприятия;

10) предусматривать возможности произведения оплаты обучающимся за выполнение производственной работы по выпуску реальной продукции производства и при необходимости заключения индивидуального трудового договора с обучающимися;

11) составлять характеристики на обучающихся по завершению профессионального производственного обучения;

12) предоставлять заявки на подготовку кадров, исходя из потребностей производства в организацию образования и местный исполнительный орган.

13) участвовать в организации и проведении процедуры оценки уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации выпускникам;

14) оказывают помощь в обеспечении организации образования научно-технической информацией, специальной литературой, освещающей опыт передовиков производства, научно-технический прогресс в соответствующей отрасли.

Профессиональная ориентационная работа и прием обучающихся

15. Профессиональная ориентационная работа и прием обучающихся предусматривают:

1) координацию профессиональной ориентационной работы осуществляется уполномоченным органом по кооперативному (дуальному) обучению совместно с координирующим органом работодателей;

2) привлечение предприятий к профессиональной ориентационной работе осуществляется координирующим органом работодателей. Организация проведения профессиональной ориентационной работы в общеобразовательных школах осуществляется уполномоченным органом по дуальной системе обучения;

3) обучающие предприятия (работодатели) предусматривают расходы на организацию и проведение профессиональной ориентационной и информационной работ (включая объявления в печати, по радио и телевидению, выделение автомобильного транспорта, изготовление средств наглядной агитации и др.) за счет средств на подготовку кадров;

4) прием обучающихся по дуальной системе обучения осуществляется на основе заявок предприятий. Отбор и направление на дуальное обучение в организации ТиПО осуществляют непосредственно руководители предприятий, организаций агропромышленного комплекса по согласованию с региональными Палатами предпринимателей с учетом потребности рынка труда в кадрах;

Лица, направленные предприятиями и организациями агропромышленного комплекса, сдают вступительные экзамены, в порядке установленном правилами приема в организации образования, реализующие образовательные учебные программы ТиПО, по дуальной системе обучения.

16. Комплекс совместных мер по профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных школ может включать:

1) установление в общеобразовательных школах, начиная с 6 класса регулярно дня профессионального ориентационного обучения (посещение предприятий);

- 2) открытие в общеобразовательных школах кабинетов профессиональной ориентации (для размещения информации о потребностях, состоянии рынка труда, организации профессиональных встреч с работодателями);
- 3) организацию и проведение профессионально-диагностических мероприятий, занятий и тренингов по планированию карьеры;
- 4) консультации по выбору профиля обучения (инд., групп.);
- 5) анкетирование;
- 6) организация и проведение производственных экскурсий (в учебные заведения технического и профессионального, послесреднего образования, на предприятия);
- 7) встречи с представителями предприятий, учебных заведений;
- 8) работа с родителями (индивидуальные беседы наставников с родителями школьников).

Организация учебного процесса

17. Обязательными компонентами содержания дуальной системы обучения являются наличие:

- 1) трехстороннего договора о дуальной системе обучения (организация ТиПО, обучающее предприятие, обучающийся);
- 2) согласованного с обучающим предприятием (работодателем) образовательной учебной программы, рабочего учебного плана, графика учебного процесса, плана профессионального производственного обучения;
- 3) ученических рабочих мест и/или учебного центра;
- 4) договор профессионального обучения (обучающее предприятие, обучающийся), который регистрируется региональным координирующим органом по дуальной системе обучения (региональной Палатой предпринимателей).

18. Компонентам, определяемым по соглашению с учебным заведением ТиПО с обучающим предприятием (работодателем) относятся:

- 1) предоставление ученических рабочих мест профессионального и производственного обучения (с выплатой определенной заработной платы обучающимся);
- 2) закрепление наставника студента на обучающем предприятии (производстве);
- 3) участие представителя обучающего предприятия (работодателя) в процедуре присвоения квалификации (в итоговой аттестации обучающихся);
- 4) организация на обучающих предприятиях стажировки для мастеров производственного обучения, преподавателей специальных дисциплин организации ТиПО;

5) организация и проведение производственной экскурсии с учащимися общеобразовательных школ на предприятии в целях профессиональной ориентационной работы;

6) привлечение инженерно-технических кадров предприятий для чтения лекции по специальным дисциплинам в учебные заведения ТиПО;

7) организация и проведение работы по профессиональной ориентации молодежи;

8) в договоре о дуальной системе обучения организация ТиПО и обучающее предприятие по взаимному согласию определяет конкретный перечень компонентов дуальной системы обучения.

19. Организация ТиПО с поступающими (поступившими) на обучение, заключают договор о дуальной системе обучения, который должен быть подписан руководителем организации ТиПО, обучающего предприятия и обучающимся или его законным представителем.

20. Организации учебного процесса в учебных заведениях ТиПО и на предприятиях (в том числе профессиональная практика) проводится в соответствии с рабочими учебными планами (далее – РУП) и программами, утвержденными руководителем организации образования по согласованию с обучающим предприятием/работодателем.

Дуальная система обучения предусматривает возможность проведения практических занятий специальных и общепрофессиональных дисциплин, всех видов практик на базе обучающего предприятия.

Подготовка по дуальной системе обучения предусмотрено для обучающихся на базе общего среднего образования, а для обучающихся на базе основной средней школы - начиная со второго курса обучения.

РУП разрабатывается в соответствии с учетом запросов работодателя (-ей) соответствующего региона на учебный год по модульной системе, с обязательным согласованием и одобрением со стороны предприятия – социального партнера организации образования соответствующего профиля и/или ассоциации работодателей и утверждается руководителем организации ТиПО на основании решения педагогического совета.

РУП служит основой для расчета трудоемкости учебной работы преподавателя. Рабочий учебный план регламентирует перечень и объем учебных дисциплин, последовательность, интенсивность и основные формы организации обучения, контроль знаний и умений обучающихся и оценку уровня профессиональной подготовленности.

Учебный процесс рекомендуется организовывать и проводить по модульным программам.

21. Организация обучения на обучающем предприятии:

Практика (учебная, производственная) в пределах учебного года, по усмотрению учебных заведений, может осуществляться как длительными периодами, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням, неделям.

Продолжительность практики на производстве, график прохождения практики, производственного обучения на предприятии согласуется с обучающим предприятием/работодателем и может изменяться в течение всего учебного года.

По техническим, сельскохозяйственным специальностям учебная практика осуществляется путем профессионального производственного обучения, в результате которого студенты должны получить квалификацию по одной из рабочих профессий, определенных учебным планом.

По окончании профессионального производственного обучения по техническим, сельскохозяйственным специальностям студент сдает экзамен на получение рабочей профессии. Экзамен проводит квалификационная комиссия предприятия с участием преподавателей. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с действующими Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными Министерством образования и науки Республики Казахстан.

Успешно сдавшим экзамен присваивается разряд (категория) и выдается свидетельство (сертификат) о присвоении квалификации установленного образца.

Студенты, не выполнившие требования программы профессиональной практики или получившие отрицательный отзыв, направляются учебным заведением на практику повторно.

Оплата труда специалистам (наставникам) на производстве за обучение студентов по рабочим профессиям производится предприятием по установленным нормам для отрасли.

Оплата труда мастерам производственного обучения в мастерских, учебных полигонах и др. объектах учебного заведения производится в соответствии с должностными окладами в учебных заведениях.

В случаях привлечения преподавателей к проведению учебной практики вместо мастеров производственного обучения, оплата производится за фактическое количество отработанных часов по ставкам из расчета должностного оклада мастера производственного обучения.

Во время производственной технологической практики обучающиеся, привлекаемые в процессе производственного обучения в трудоемкие, производственные работы с отдельным рабочим местом и выполняющие объем работы работников предприятия, предприятием выплачивается заработная плата обучающимся из расчета минимального оклада работника за фактическое отработанное время.